**附件：**

**随州职业技术学院举办形势报告会和哲学社会科学**

**报告会、研讨会、讲座、论坛审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 |  | | |
| 主题（会议名称） |  | | |
| 主办负责人 |  | 联系电话 |  |
| 举办时间 |  | 举办地点 |  |
| 活动参与人数规模 |  | 主持人 |  |
| 主讲人姓名、单位、职务及简历（外籍人士同时注原文） |  | | |
| 内容概要  （主要观点） |  | | |
| 主办单位意见 | 签（章） 年 月 日 | | |
| 审批单位意见 | 签（章） 年 月 日 | | |

**注：本表一式两份，一份主办单位存档，一份审批单位存档。**

**学术报告会结束后，主办单位应将PPT课件、现场影像资料报党委宣传部存档。**